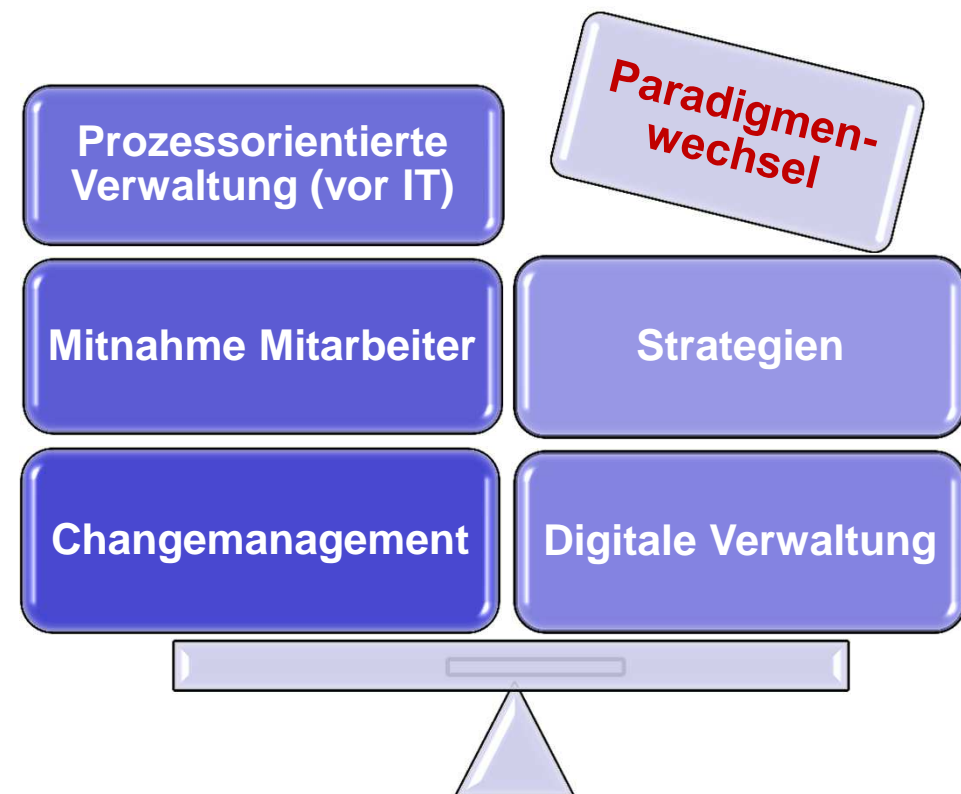


Rostocker E-Government

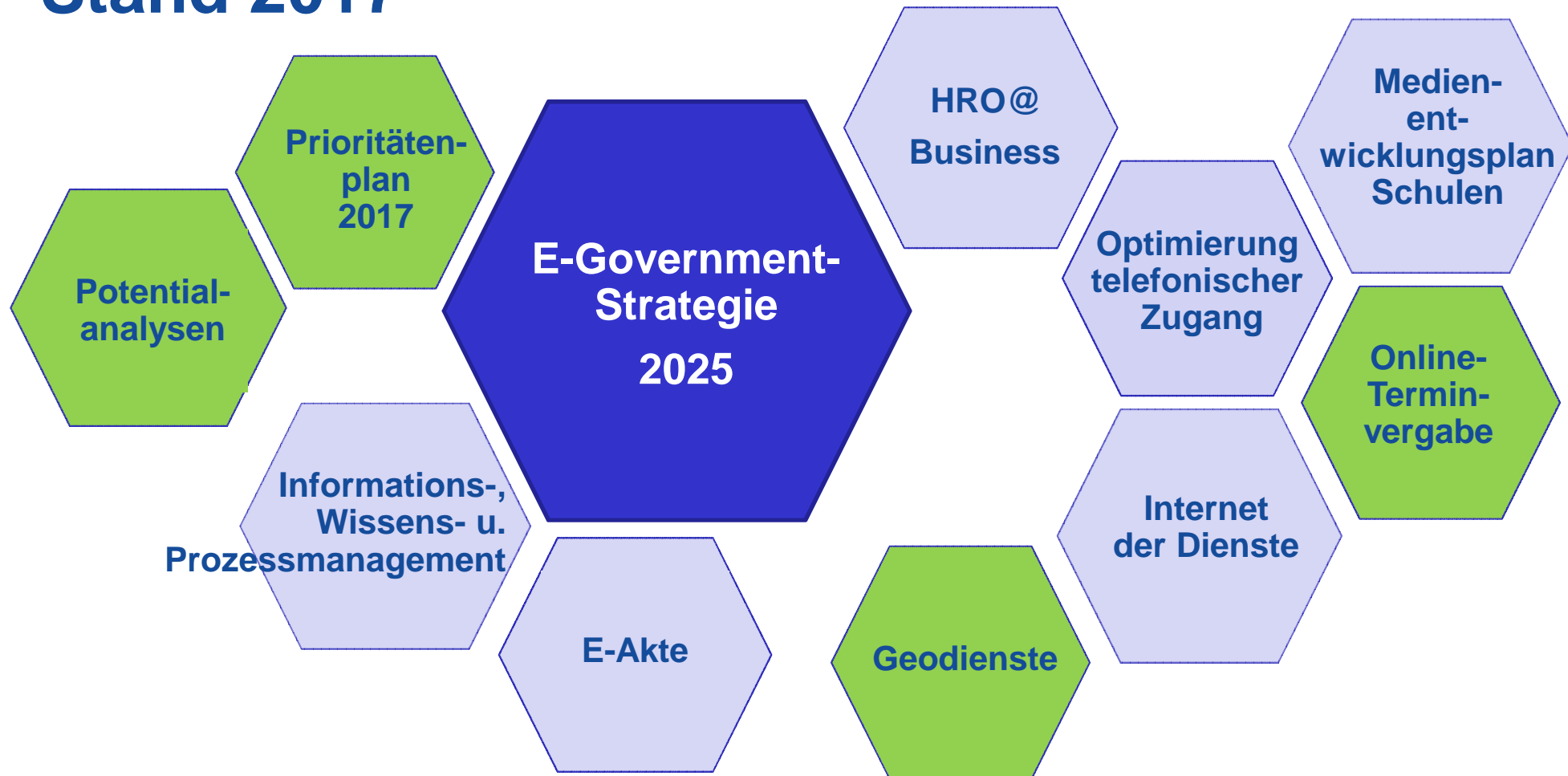


E-Government

- **Strategie** für eine umfassende Modernisierung
- **Haushaltskonsolidierung** durch Teilautomation
- Anpassung des Verwaltungshandelns an die **Anforderungen der Informationsgesellschaft**



Stand 2017



Was bringt was?

**steht für schnelles Auffinden von
Informationen und Dienste**

**Internet
der Dienste**

**professionalisiert Verwaltungsauskünfte
an zentraler Stelle**

**Optimierung
telefonischer
Zugang**

steht für kurze Wartezeiten

**Online-
Termin-
vergabe**

**Geodatenportal, OpenData, Klarschiff.HRO
bieten unmittelbare Mehrwerte**

Geodienste

**liefert die notwendigen Methoden und
Werkzeuge**

**Informations-,
Wissens- u.
Prozessmanagement**

Potentialanalysen - zeigen konkrete Mehrwerte und Umsetzungsempfehlungen

Erwartete Ergebnisse

Für die Top 10 Leistungen werden die Prozesse identifiziert, abgegrenzt und analysiert, bei denen Modernisierungen durch Auf- bzw. Ausbau elektronischer Services erfolgen sollen. Die zu erstellenden Potentialanalysen bilden die Basis für ein Stufenkonzept zur organisatorischen und technischen Umsetzung.

Betroffene Bereiche

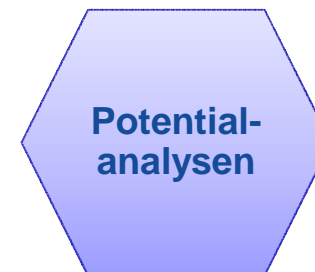
Amt 20 Steuern und Abgaben, weitere Bereiche folgen

Stand

Start im September gestartet , Prozessaufnahmen erfolgen aktuell
Dauer für den ersten Bereich 3 ½ Monate

Ansprechpartner

Frau Seifert, Frau Frenzel, Herr Writschan



E-Akte - minimiert Suchzeiten und Raumbedarf

Erwartete Ergebnisse

flächendeckende Einführung der elektronischen Akte in einem mehrstufigen Umsetzungsprojekt unter Berücksichtigung der Ergebnisse des Prioritätenplanes

Betroffene Bereiche

werden in der ersten Phase des Projektes konkret festgelegt (Amt 30, ...), perspektivisch alle

Stand

Grundsatzentscheidung des Oberbürgermeisters im Dezember 2016

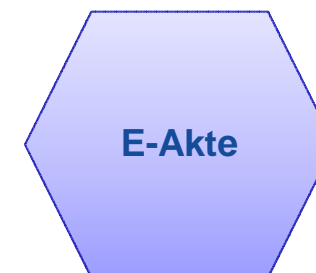
Bisher schon umgesetzt:

- Elektronische Register: wie bspw. Zweitwohnungssteuer, Steuerbescheide, Sepa-Lastschriftmandate
- Workflow: Anordnungsworkflow

Erstellung Umsetzungsstrategie bis 11/2017, im Anschluss Umsetzung

Ansprechpartner

Frau Seifert, Herr Bollnow



Optimierung tel. Zugang / 115 - professionalisiert Verwaltungsauskünfte an zentraler Stelle und im Internet

Erwartete Ergebnisse

Telefonische Auskünfte durch unsere Telefonzentrale für Bürgerinnen und Bürger sowie Unternehmen auf Basis einer qualitätsgesicherten Wissens- und Auskunftsbasis (Infodienste MV) für Verwaltungsleistungen, Zuständigkeiten, Standorte, Öffnungszeiten, mitzubringende Unterlagen. Perspektivisch ist die Teilnahme am 115 Verbund möglich. Automatisierte Darstellung dieser Inhalte im Internetauftritt der HRO.

Betroffene Bereiche

Pilotämter Amt 50 und 32, anschließend Gesamtverwaltung

Stand

Abschluss des Projektes bis 31.12.2017, anschließend Umsetzung Gesamtverwaltung

Ansprechpartner

Herr Writschan



Optimierung
tel. Zugang

HRO@Business - liefert Services

Erwartete Ergebnisse

Aufbau eines serviceorientierten Unternehmensportals als zentrale Komponente zur digitalen Abwicklung möglichst vieler relevanter Verwaltungsvorgänge für Unternehmen / Bürger

Betroffene Bereiche

Gewerbe, Steuern und Abgaben, Liegenschaftskataster, Erteilung verkehrsrechtlicher Anordnungen, weitere Umsetzungen erfolgen auf Basis Potentialanalysen in Folgeprojekten

Stand

Abschluss Phase Grobe Machbarkeit der Digitalisierung am 13.10.2017
Erstellung Konzeption bis 11/2017, Umsetzung bis 06/2018 (Verlängerung beantragt)

Ansprechpartner

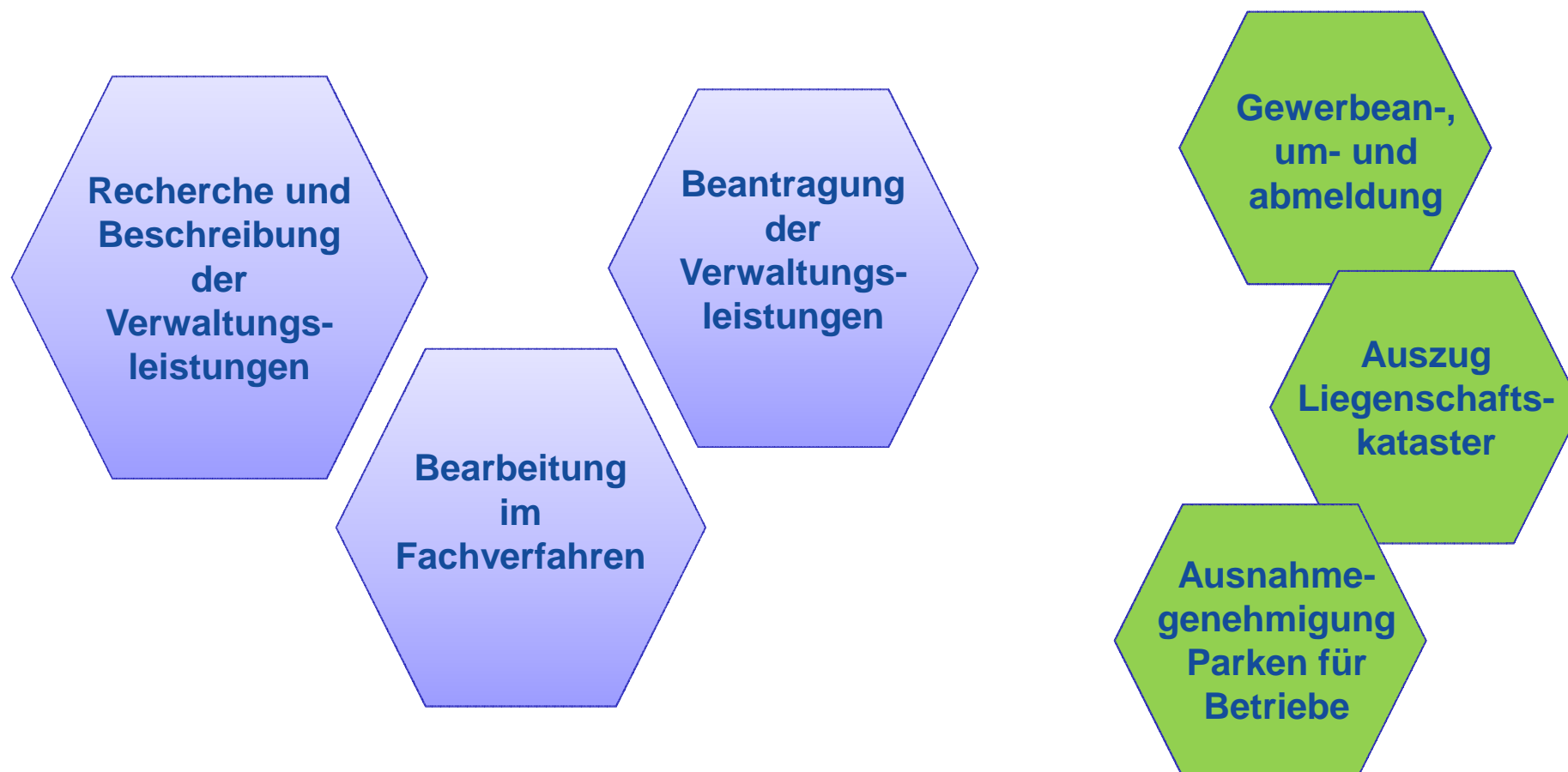
Frau Frenzel, Herr Writschan



HRO@Business – Stand



HRO@Business - Modernisierungsschwerpunkte




Beantragung der Verwaltungsleistungen Gewerbeanmeldung

Ist-Zustand (Formelle Prüfung)	Optimierungsvorschlag
<ul style="list-style-type: none"> • MS-Word Antrag • PDF-Antrag, eingebunden über das FMS 	<ul style="list-style-type: none"> • Umgestaltung in ein „smarteres“ Formular im FMS • Anbindung des Servicekontos • Verzicht auf Unterschrift

Vorteile	<ul style="list-style-type: none"> • Antrag-Assistent BENUTZERFREUNDLICHKEIT • Validierung der Eingabedaten BEARBEITUNGSZEIT (WENIGER KORREKTURAUFWÄNDE) • Vorbefüllen der Benutzerdaten durch Anbindung Servicekonto BEARBEITUNGSZEIT (WENIGER KORREKTURAUFWÄNDE) • Automatische Übernahme der Antragsdaten in das Fachverfahren: BEARBEITUNGSZEIT (WENIGER MEHRFACHARBEITEN)
Umsetzungsaufwand	<ul style="list-style-type: none"> • TECHNISCH EINFACH Anbindung Basisdienst FMS (verfügbar) • ORGANISATORISCH MITTEL Design der „smarten“ Formulare
Einsparpotential	<ul style="list-style-type: none"> • HOCH „Massengeschäft“ (1/3 der Anzeigen sind unvollständig)

Beantragung der Verwaltungsleistungen Gewerbebeanmeldung

Ist-Zustand (Formelle Prüfung)	Optimierungsvorschlag
<p>Identifizierung erfolgt aktuell ausschließlich über Kopie des Personalausweises oder des Reisepasses</p> <p>↓</p> <div data-bbox="228 997 672 1292"><p>Identität des Anzeigepflichtigen prüfen</p><p>+</p></div> <p>↓</p>	<p>Identitätsnachweis kann ebenfalls erfolgen über:</p> <ol style="list-style-type: none">1. PIN/TAN-Verfahren2. elektronischen Identitätsnachweis nach § 18 des Personalausweisgesetzes § 78 Absatz 5 des Aufenthaltsgesetzes3. De-Mail nach § 5 des De-Mail-Gesetzes

HRO@Business - Bündeln von Erfahrungen, Kompetenzen, und laufenden Entwicklungen

Kooperation

Entwicklung eines Serviceportals für Unternehmer und Bürger vom 31.08.2017



Ministerium für Energie,
Infrastruktur und Digitalisierung

Übersichtliches Portal	Lebenslagen Leika-Konformität IDMV
Kommunikation	EGVP
Bezahlungsfunktion	Integration von Landesbasisdiensten ZVP M-V
Formulare	Integration von Landesbasisdiensten Formularpool
Shop-System	Integration vorhandener Dienste REGIS
Servicekonto	Integration von Landesbasisdiensten

...





Moderne und innovative Hanse- und Universitätsstadt Rostock



Vielen Dank für Ihre Aufmerksamkeit

Hansestadt Rostock
Der Oberbürgermeister

Dr. Chris Müller-von Wrycz Rekowski
Senator für Finanzen, Verwaltung und Ordnung und
Erster Stellvertreter des Oberbürgermeisters
E-Mail: Chris.Mueller@rostock.de

Raik Writschan
Abt. Information und Kommunikation
Sachgebiet E-Government
E-Mail: e-government@rostock.de